



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI LESTIZZA - TALMASSONS**

Via delle scuole, 5 - 33050 LESTIZZA (Udine) tel. 0432/762687 – fax  
0432/760993

CODICE FISCALE 80006840302 – codice mecc. UDIC83800E

e-mail: [udic83800e@istruzione.it](mailto:udic83800e@istruzione.it) pec: [udic83800e@pec.istruzione.it](mailto:udic83800e@pec.istruzione.it)

Prot N 5618/C17

Lestizza, 28/12/2017

CUP: G29G17000160007

**OGGETTO:** Incarico per attività di esperto esterno all'istituzione scolastica per il modulo **POTENZIAMENTO DELLA LINGUA STRANIERA – WIR SPIELEN AUF DEUTSCH**, per la realizzazione del PON riguardante l'avviso pubblico del MIUR prot. n. 10862 del 16/09/2016.

**Progetto 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-55 “Progetto di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche” asse 1 – istruzione – FSE. Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità”**

La Dirigente Scolastica

- VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- CONSIDERATA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l’avviso pubblico del MIUR prot. n. 10862 del 16/09/2016 riguardante i “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche” asse 1 – istruzione – FSE. Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità”
- VISTO il D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto del 23/11/2017 con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2017/18;
- VISTA la nota del MIUR prot AODGEFID 31702 del 24/07/2017 di approvazione dell’intervento a

- valere sull'obiettivo 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità ed il relativo finanziamento;
- VISTA la delibera n 48 del 14/12/2016 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017 e le successive variazioni;
- VISTO l'avviso prot. n. 4825/C24 del 09/11/2017 di selezione per il reclutamento di personale esterno nell'ambito del PON – Inclusione sociale e lotta al disagio per il Progetto **10.1.1A-FSEPON-FR-2017-55 – modulo: POTENZIAMENTO DELLA LINGUA STRANIERA – WIR SPIELEN AUF DEUTSCH.**
- VISTO il verbale della Commissione appositamente istituita con nota n. 4947/C24b del 16/11/2017 e riunitasi in data 29/11/2017.

#### CONFERISCE

Alla prof.ssa **PICCOLI BARBARA** nata il 23/05/1970 a UDINE, codice fiscale PCCBBR70E63L483Y, insegnante incaricato a tempo indeterminato, in servizio presso altra istituzione scolastica, l'incarico quale **esperto esterno** nell'ambito delle attività programmate del PON - Progetto 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-55 – modulo: **POTENZIAMENTO DELLA LINGUA STRANIERA – WIR SPIELEN AUF DEUTSCH.**

#### I compiti dell'esperto formatore sono i seguenti:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;□
- rapportarsi con i Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- consegnare all'Istituto Comprensivo di Lestizza e Talmassons l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare all'Istituto Comprensivo Lestizza e Talmassons apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dall'Istituto Comprensivo;□
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;□
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;□
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;□
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

#### Compenso

Il compenso orario è stabilito in € 70,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

#### Durata dell'incarico

Sono previste n. 30 ore. Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato, i periodi di vacanze, i mesi di Giugno o Luglio).

#### Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Renata Chiappino

