



ISTITUTO COMPRENSIVO LESTIZZA – TALMASSONS

Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado dei Comuni di Lestizza e Talmassons

Via delle Scuole, n. 5 – 33050 LESTIZZA (UD) – Tel. 0432 762687 – Fax 0432 760993

e-mail UDIC83800E@istruzione.it C.F. 80006840302

Prot. n. 4825/c24b

Lestizza, 09/11/2017

Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020

Avviso Prot. n. AOODGEFID – 10862 del 16/09/2016

Autorizzazione – AOODGEFID – 28609 del 13/07/2017

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE (esterne) ESPERTE nell'ambito del PON 10862 – INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO CODICE PROGETTO 10.1.1A- FSEPON-FR-2017-55

CUP: G29G17000160007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020; VISTA la Nota del MIUR del 16 settembre 2016, n. 10862 Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID 31702 del 24/07/2017 di approvazione dell'intervento a valere su Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità, ed il relativo finanziamento;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; VISTO. il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA. la delibera del Consiglio di Istituto che ha approvato il Programma Annuale E.F. 2017 e le modifiche apportate alla data attuale;

ATTESA la necessità di impiegare tra il personale esterno figure di ESPERTO per supportare le attività formative, nell'ambito dei Moduli didattici, a valere sul Bando PON in oggetto,

POTENZIAMENTO DELLA LINGUA STRANIERA: "WIR SPIELEN AUF DEUTSCH" n° 30 ore

INDICE

la procedura di SELEZIONE per l'acquisizione delle disponibilità di figure ESTERNE idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come ESPERTO nell'ambito del seguente modulo formativo riferito all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di ESPERTI, per l'attuazione del Modulo didattico sopra indicato, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2017/2018, fuori dall'orario di lezione e di servizio.

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato, i periodi di vacanze, i mesi di Giugno o Luglio). I compiti dell'esperto formatore sono i seguenti:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- rapportarsi con i Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- consegnare all'Istituto Comprensivo di Lestizza e Talmassons l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare all'Istituto Comprensivo Lestizza e Talmassons apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dall'Istituto Comprensivo;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;

- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Articolo 2 - Requisiti di accesso alla selezione

I titoli per accedere alla selezione sono i seguenti:

- Conoscenza livello B2 lingua tedesca.

Come ulteriore requisito per accedere alla selezione **sono imprescindibili le seguenti competenze informatiche:**

- la buona conoscenza e l'idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi Windows Office o Apple Office (Word, Excel, Page, Number, etc.), della posta elettronica.
- competenze informatiche essenziali per l'impostazione e l'uso di strumenti per la produzione e la collaborazione online come blog, videoconferenze, ambienti di e-learning e piattaforme digitali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 - Compenso

Il compenso orario è stabilito in € 70,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Articolo 4 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente

Scolastico e/o della Commissione di Valutazione appositamente nominata, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DELL'ESPERTO

TITOLI E COMPETENZE	PUNTEGGIO
Bilinguismo accreditato da certificazione esterna dell'ente certificatore Goethe Institut o Università (pari a livello di competenza C2)	30 punti per titolo
Laurea vecchio ordinamento universitario o specialistica nuovo ordinamento in Lingua e letteratura straniera con lingua quadriennale tedesca	20 punti per titolo
Abilitazione nella classe di concorso del modulo	10 punti
Specializzazione per i minorati psicofisici	10 punti per titolo
Esperienza lavorativa con alunni in difficoltà (legge 104)	5 punti per a. s.
Precedenti esperienze di teatro in lingua tedesca con partecipazione a rassegne riconosciute a livello interregionale con attestazione scritta	5 punti per titolo
Esperienze lavorative con alunni BES nell'ambito della scuola	3 punti per a.s.

Ottime o buone competenze nell'uso di software professionali per editig musicali e video (tipo Protools, Logic, iMovie, Final Cat Pro, Adobe Premiere Pro, Power Point etc)	3 punti per ogni software
Esperienze lavorative congruenti con le finalità del progetto (traduzioni di testi teatrali o cinematografici con partecipazione a rassegne riconosciute almeno a livello interregionale con attestazione scritta)	3 punti per ogni esperienza
Master e/o dottorato di ricerca congruenti con le finalità del progetto – della durata minima di un anno	3 punti per titolo
Corsi titoli o esperienze culturali/professionali in paesi di lingua tedesca congruenti con le finalità del modulo-progetto acquisite presso istituti o Enti pubblici e privati o associazioni accreditate per la formazione o l'aggiornamento con la durata di almeno 30 ore l'una	3 punti per titolo
Competenze informatiche: patente europea tipo ECDL o altri corsi accreditati a livello internazionale (corso di durata minima 30 ore)	2 punti per corso
Diploma scuola media superiore congruente con le finalità del progetto	1 punto
Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità del modulo-progetto acquisite presso istituti o Enti pubblici e privati o associazioni accreditate per la formazione o l'aggiornamento con la durata di almeno 30 ore	1 punto per titolo

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando e purché il punteggio sia non inferiore a 20 punti.

Articolo 5 - Modalità di partecipazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 24 novembre 2017:

- attraverso mail certificata all'indirizzo: UDIC83800E@pec.istruzione.it ;
- con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

Per motivi organizzativi, gli interessati sono tenuti a indicare espressamente sulla busta il titolo del MODULO o dei MODULI per il quale/i quali intendono partecipare.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'Istituto Comprensivo Lestizza e Talmassons non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'elenco degli idonei. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Articolo 6 - Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Articolo 7 - Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Articolo 8 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Trieste.

Articolo 9 - Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Renata Chiappino, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 11 - Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- affissione all'albo on line dell'Istituto;
- trasmissione mediante circolare al personale.

Allegati: 1. Domanda di partecipazione; 2. Scheda di autovalutazione.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Renata Chiappino